

ПРИКАЗ

10.01.2022

№ 4/26 - О

**Об организации охраны, пропускного и внутриобъектового
режимов работы в здании и на территории
в МБДОУ «Детский сад № 19» Артемовского городского округа**

В соответствии с Указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 (в ред. от 25.11.2019 № 569) «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ (в ред. от 26.05.2021 № 155-ФЗ), Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ (в ред. 09.11.2020 № 365-ФЗ) «О безопасности», и с целью обеспечения безопасности детей и работников организации;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию контрольно-пропускного режима в МБДОУ «Детский сад № 19» Артемовского городского округа заместителя заведующего по АХЧ, Каримову Ирину Андреевну.

2. Утвердить Положение об организации пропускного и общеобъектового режима в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19» Артемовского городского округа (Приложение 1).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего _____ О.С. Явишкина

С приказом ознакомлены (а):

_____	_____	_____	_____
<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>
_____	_____	_____	_____
<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>
_____	_____	_____	_____
<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>
_____	_____	_____	_____
<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка</i>

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации пропускного и общеобъектового режима в муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19»
Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режима в ДОУ (детском саду) разработано на основании Федерального закона № 35-ФЗ от 06.03.2006 года (в ред. от 26.05.2021 № 155-ФЗ) «О противодействии терроризму», Федерального закона № 390-ФЗ от 28.12.2010 года (в ред. 09.11.2020 № 365-ФЗ) «О безопасности», Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2002 года (в ред. от 30.12.2021 № 472-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данным Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме в ДОУ определяется организация и порядок осуществления контрольно-пропускного и общеобъектового режима в детском саду в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и обслуживающего персонала дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение о контрольно-пропускном режиме в ДОУ устанавливает порядок доступа работников, воспитанников, родителей и посетителей в детский сад, а также порядок вноса и выноса материальных средств на объекте, въезда и выезда автотранспорта, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Пропускной и внутриобъектовый режим в ДОУ устанавливается и организуется заведующим детским садом в целях обеспечения мероприятия и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, пожарной безопасности и гражданской обороны.

1.5. Функционирование пропускного и общеобъектового режима является одной из мер обеспечения комплексной безопасности дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Участниками пропускного и внутриобъектового режима являются работники, воспитанники и родители воспитанников или лица, их заменяющие (законные представители). Все иные лица являются посторонними (далее посетители).

1.7. Пропускной режим характеризуется сочетанием проверки документов, удостоверяющих личность и метода визуального контроля (узнавание лица, определение его принадлежности к определенной группе людей, в данном случае по отношению к конкретному ДОУ).

1.8. Выполнение требований Положения о пропускном режиме обязательно для всех работников ДОУ, постоянно или временно работающих в детском саду, воспитанников и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории или в здании дошкольного образовательного учреждения.

1.9. Данное Положение об организации пропускного и общеобъектового режима в Доу в обязательном порядке доводится до сведения всех сотрудников детского сада. Родители (законные представители) воспитанников знакомятся с текстом положения на официальном сайте ДОУ.

1.10. Нарушения требований настоящего Положения о контрольно-пропускном и общеобъектовом режиме в ДОУ влекут за собой дисциплинарную ответственность, если мотивация, тяжесть и последствия нарушений не предусматривают согласно законодательству Российской Федерации иной, более строгой ответственности.

2. Основные понятия

2.1. Пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупность правил, мероприятий и процедур, исключающий возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) автотранспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на объект и с объекта.

2.2. Внутриобъектовый режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объекте, в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности, обеспечивающий безопасность работников и воспитанников, материальных ценностей и конфиденциальной информации.

2.3. Противодействие терроризму – деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также физических и юридических лиц по:

- предупреждению терроризма, в том числе по выявлению и последующему устранению причин и условий, способствующих совершению террористических актов (профилактика терроризма);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию террористического акта (борьба с терроризмом).

2.4. Основные принципы обеспечения безопасности:

- соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- приоритет предупредительных мер в целях обеспечения безопасности;

- взаимодействие органов государственной власти с гражданами в целях обеспечения безопасности.

2.5. Антитеррористическая защищенность объекта (территории) – состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта.

3. Ответственные лица за обеспечение, организацию, контроль и соблюдение пропускного и внутриобъектового режима

3.1. Ответственным за обеспечение пропускного и внутриобъектового режима в дошкольном образовательном учреждении является заведующий ДОУ.

3.2. Ответственным за организацию пропускного и внутриобъектового режима является заместитель заведующего по АХЧ.

3.3. Ответственным за осуществлением контроля порядка соблюдения пропускного и внутриобъектового режима в ДОУ является дежурный администратор (по графику дежурств).

3.4. Ответственными за соблюдение пропускного режима в ДОУ являются:

- штатные сторожа (по графику дежурств) в будние дни с 19.00 до 07.00, в выходные и праздничные дни круглосуточно.

3.5. Охрану ДОУ осуществляет охранное предприятие ООО «Далекс 1» круглосуточно (тревожная кнопка).

4. Организация и порядок осуществления пропускного режима в ДОУ

4.1. Режим работы:

- режим работы детского сада: ПН-ПТ с 07:00 до 19:00;
- режим работы пищеблока: ПН-ПТ с 06:00 до 17:00;
- приемный день заведующего: понедельник с 08:00 до 17:00.

4.2. Режим доступа в ДОУ:

- работники с 07:00 до 19:00;
- родители (законные представители) с воспитанниками – с 07:00 до 08:30 в утренний промежуток времени и с 16:00 до 19:00 в вечерний промежуток времени;
- посетители – с 09:00 до 17:00.

4.3. Вход на территорию ДОУ осуществляется:

- через входы на территорию ДОУ, которые оборудованы домофоном;
- для работников – при помощи электронных ключей;

- для родителей (законных представителей) с воспитанниками через входные двери, оборудованные домофоном без предъявления документов и записи в журнале регистрации посетителей;
- для посетителей только с разрешения заведующего детским садом,3 лица его замещающего или заместителя заведующего по АХЧ. Предварительно выясняется цель визита.

4.4. Вход в здание ДООУ осуществляется:

- через центральный вход в здание.

4.5. Основными пунктами пропуска на территорию и в здание ДООУ считать ответственные центральные входы. Все остальные калитки, ворота, входы в здание закрыты, открываются строго по назначению:

- для экстренной эвакуации детей и персонала детского сада при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации;
- для тренировочных эвакуаций детей и персонала дошкольного образовательного учреждения;
- для приема товарно-материальных ценностей.

4.6. Допуск работников, родителей (законных представителей) и посетителей ДООУ

- контроль допуска работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) через центральные входы в здание осуществляется дежурным администратором, сторожами по утвержденным спискам или распоряжению заведующего;
- контроль допуска воспитанников и их родителей (законных представителей) в группы осуществляют воспитателя этих групп;
- выход воспитанников на экскурсии, прогулки осуществляется только в сопровождении воспитателя;
- для встречи с воспитателями, администрацией детского сада, родители сообщают дежурному - фамилию, имя, отчество воспитателя или администратора, к которому они направляются – фамилия, имя своего ребенка и группу, которую он посещает;
- в случае незапланированного прихода в дошкольное образовательное учреждение родителей, дежурный выясняет цель их прихода и провожает до администрации;
- при проведении родительских собраний, праздничных мероприятий сотрудники детского сада, передают списки приглашенных заместителю заведующего по АХЧ;
- родители, пришедшие за своими детьми, ожидают их в приемной своей группы;
- дети, покидают ДООУ в сопровождении родителей (законных представителей) или близких родственников, на которых в ДООУ имеется разрешительная документация от законных представителей ребенка (заявление и копия документа

удостоверяющих личность) не задерживаясь на территории, после того как их забрали родители (законные представители);

